

## Fächer und Stundentafel

Lt. Verordnung über die Stundentafeln für die Primarstufe vom 5. September 2011

| Unterrichtsfächer / Lernbereiche                       | Jahrgangsstufen / Stundenzahl |           |           |           |
|--|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|
|  | Jg.1                          | Jg. 2     | Jg. 3     | Jg. 4     |
| Deutsch  | 6                             | 6         | 6         | 6         |
| Mathematik   | 5                             | 5         | 5         | 5         |
| Sachunterricht   | 2                             | 2         | 4         | 4         |
| Musik, Kunst   | 3                             | 3         | 4         | 4         |
| Sport  | 3                             | 3         | 3         | 3         |
| Religion/Ethik <sup>1</sup>                            | 2                             | 2         | 2         | 2         |
| Einführung in eine Fremdsprache<br>( <i>Englisch</i> ) | -                             | -         | 2         | 2         |
| Zusätzliche Stunden nach § 6 Abs. 3                    | 2                             | 2         | 1         | 1         |
| <b>Schülerstunden (Woche)</b>                          | <b>23</b>                     | <b>23</b> | <b>27</b> | <b>27</b> |

Darüber hinaus nehmen alle Kinder täglich von 8.00 bis 8.30 Uhr an der sog. „Lernzeit“ teil (**s. Lernzeit & Häusliches Üben, S. 5**).

## Stundenplan

Den Stundenplan erhalten Sie immer am ersten Schultag Ihres Kindes. Der erste Schultag nach den Sommerferien ist für die Zweit-, Dritt- und Viertklässler Montag, 26.08.2024. **Für die zukünftigen Erstklässler beginnt das Schuljahr 2024/2025 am Dienstag, 27.08.2024.**

## Klassenlehrkraft

Die Klassenlehrkraft ist für Ihr Kind die erste und wichtigste Bezugsperson in der Schule. Wenden Sie sich bitte bei Fragen und Problemen, die Ihr Kind betreffen, ganz offen an sie, denn sie kennt die Situation meist am besten. Lassen Sie Ihr Kind spüren, dass Sie Vertrauen zu den Lehrkräften haben und mit ihnen zusammenarbeiten (**s. Anhang: Unser Kind geht nun zur Schule – Tipps für Eltern**).

## Logbuch, Postmappe & Ranzen-Check

Unser **Logbuch** dient als Mitteilungsheft, als Notizheft für häusliche Übungsaufgaben und ersetzt „Entschuldigungsschreiben“☺. Weiterhin enthält es Platz für die Reflexion eines (individuellen) Wochenziels, Platz für den Stundenplan, die Schul- und Pausenregeln, der Text unseres Schulsongs, Lobstempelseiten sowie **Tipps für häusliches Üben**.

## **Welche Vorteile hat das Logbuch?**

- Es hilft den Kindern bei der Organisation schulischer Angelegenheiten und führt sie an eigenverantwortliches Arbeiten heran.

<sup>1</sup> Gemäß Hessischem Schulgesetz § 8, Abs. 4, sind Schülerinnen und Schüler, die nicht am Religionsunterricht teilnehmen verpflichtet, am Ethikunterricht teilzunehmen. An der Grundschule Niederbiehl wird derzeit ausschließlich Evangelischer Religionsunterricht angeboten, da die Anzahl der Kinder mit röm.-kath. Konfession zu gering ist, um eine eigene Lerngruppe zu bilden. Ihr Kind kann – unabhängig von der Konfession, ob getauft oder nicht – trotzdem entweder am Religionsunterricht **oder** am Ethikunterricht teilnehmen.

- Es erleichtert den Informationsaustausch zwischen Schule und Elternhaus:
  - ⇒ Sie als Eltern können über das Logbuch Mitteilungen an die Lehrkräfte und die Betreuungskräfte hineinschreiben.
  - ⇒ Wir als Lehrer nutzen das Logbuch für schriftliche Rückmeldungen an die Schüler/innen und für Informationen an die Eltern, z.B. über fehlendes Material, besonderes Lob ☺, Gesprächsbedarf u.Ä.

**Bitte beachten Sie:**

- **Das Logbuch muss immer im Ranzen Ihres Kindes sein!!!**
- **Kontrollieren Sie bitte täglich die Einträge!**
- **Bitte bestätigen Sie am Ende jeder Woche durch Ihre Unterschrift, dass Sie die Eintragungen im Logbuch gelesen haben!**

Auch in die **Postmappe** sollten Sie täglich einen Blick werfen, denn manchmal gibt es kurzfristig wichtige Informationen. Die Mappe dient ausschließlich als „Transportmedium“ für Elternbriefe und Rücklaufzettel sowie für Tests und Klassenarbeiten, die unterschrieben werden müssen.

**Bitte achten Sie darauf, dass sich in der Postmappe nichts ansammelt!**

Es ist sinnvoll, zu Hause einen extra Ordner für Elternpost anzulegen.

**Ranzen-Check:** Überprüfen Sie bitte auch regelmäßig, am Anfang am besten täglich **gemeinsam mit Ihrem Kind** die Ordnung in Ranzen und Mäppchen sowie die Vollständigkeit der Lernmaterialien (Stifte, Radierer, Lineal etc.).

**IServ, Schulwebsite, Social Media**

IServ ist eine Plattform, welche die digitale und schulorganisatorische Kommunikation zwischen Lehrerinnen und Lehrern, Eltern sowie Schülerinnen und Schülern ermöglicht. Alle Daten und Informationen werden dabei nur auf einem Rechner in der Schule gespeichert, so dass keine Informationen an Dritte gelangen. Diese Plattform wird auch genutzt, um wichtige **Elternpost** an Sie weiterzuleiten. Hierzu erhalten Sie von uns eine E-Mail-Adresse sowie die für den Zugang notwendigen Log-In-Daten. Einige Informationen zur Schule finden Sie auch auf unserer Schulwebsite: **[www.grundschule-niederbiel.de](http://www.grundschule-niederbiel.de)**. Schauen Sie doch mal vorbei! Folgen Sie uns auch auf **Instagram & Facebook**, um aktuelle Einblicke ins kunterbunte Schulleben zu erhalten.

**Ganztagsbetreuung**

Sie haben die Möglichkeit, Ihr Kind ganztägig in der Betreuung anzumelden. Informationen bzgl. Betreuungszeiten und Anmeldungsmodalitäten erhalten Sie bei der Schulleitung. Alle notwendigen Formulare können Sie auch auf der Schulwebsite einsehen und downloaden.

**Bitte beachten Sie: Bei Abholung Ihres Kindes müssen Sie bzw. andere Abholberechtigte bitte immer beim Betreuungspersonal Bescheid geben!**